

Olweusprogrammet spørreundersøkelse om mobbing, Brukerveiledning

Trygghet Vennskap Trivsel



OLWEUSPROGRAMMET

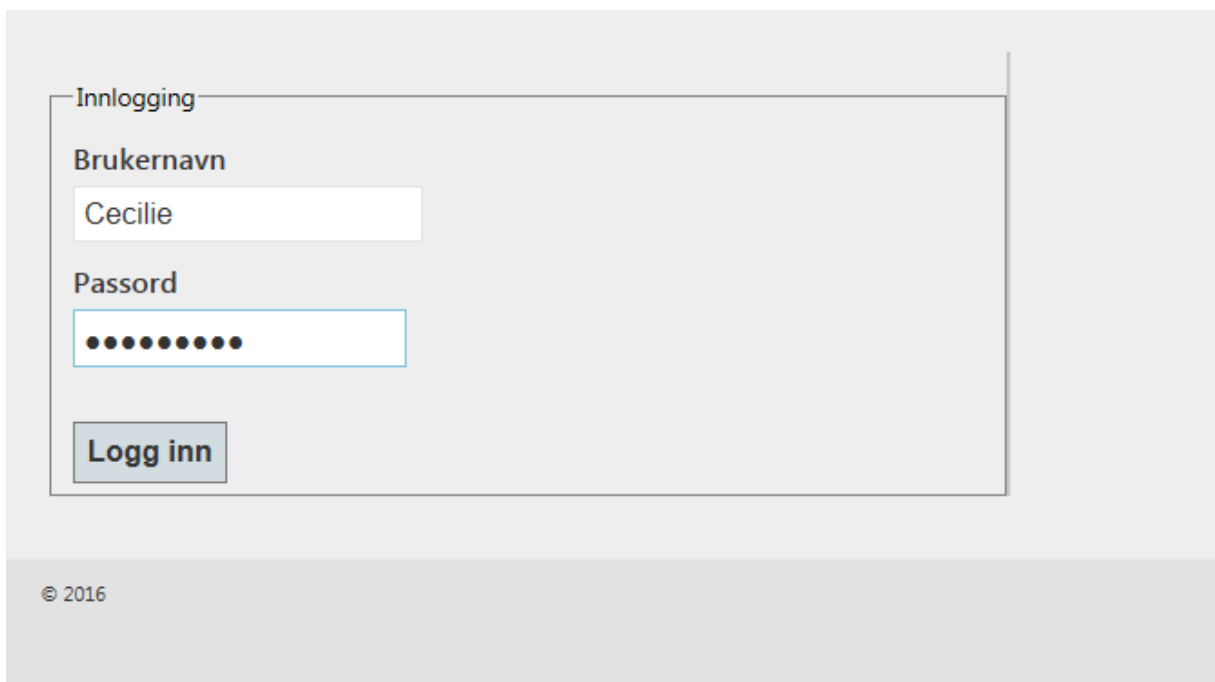
Forklaring til NSD WebSurvey- Olweusprogrammets spørreundersøkelse

Hvordan opprette en undersøkelse

Innlogging til undersøkelsen for den som skal klargjøre for skolen:

<https://resp.nsd.uib.no/olweusadm/Innlogging.aspx>

Logg inn med brukernavn og passord tilsendt på mail



The image shows a login form titled "Innlogging" (Login). It contains two input fields: "Brukernavn" (Username) with the text "Cecilie" entered, and "Passord" (Password) with ten dots representing a masked password. Below the fields is a "Logg inn" (Login) button. At the bottom left of the page, there is a copyright notice "© 2016".

Velg Klasse nederst i bildet:

By skole

Skolen

Personer

Klasser

Skoleår Semester Trinn Klasse Jenter Gutter Status

Rediger

© 2016

Velg rediger nederst i bildet:

(Velg riktig skoleår, semester og klasse legg inn antall jenter og antall gutter)

By skole

Skolen

Personer

Klasser

Skoleår	Semester	Trinn	Klasse	Jenter	Gutter	Status	Slett
2016-17 ▾	Velg ▾	Velg ▾		0	0	<input type="checkbox"/> Stengt	

Lagre

Etter å ha lagt til en klasse, antall jenter og antall gutter vil bildet se slik ut når «Lagre»-knappen er trykket:

By skole

Skolen

Personer

Klasser

Skoleår	Semester	Trinn	Klasse	Jenter	Gutter	Status
2015-16	Vår	4	A	11	9	Stengt

Rediger

For å fortsette med å opprette klasser velg rediger og legg inn riktig informasjon i alle ruter. Hvis det er feil i data som allerede er lagret, kan det også rettes opp nå:

By skole

Skolen

Personer

Klasser

Skoleår	Semester	Trinn	Klasse	Jenter	Gutter	Status	Slett
2015-16 ▾	Vår ▾	4 ▾	A	11	9	<input type="checkbox"/> Stengt	<input type="checkbox"/>
2015-16 ▾	Vår ▾	5 ▾	A	13	12	<input type="checkbox"/> Stengt	<input type="checkbox"/>
2015-16 ▾	Vår ▾	6 ▾	A	12	11	<input type="checkbox"/> Stengt	<input type="checkbox"/>
2015-16 ▾	Vår ▾	7 ▾	A	9	13	<input type="checkbox"/> Stengt	<input type="checkbox"/>
2016-17 ▾	Velg ▾	Velg ▾		0	0	<input type="checkbox"/> Stengt	

Lagre

© 2016

For å aktivere spørreundersøkelsen for de forskjellige klassene, hak av i ruten til venstre for Stengt.

Status vil endre seg fra rødt til grønt:

By skole

Skolen

Personer

Klasser

Skoleår	Semester	Trinn	Klasse	Jenter	Gutter	Status	Slett
2015-16 ▾	Vår ▾	4 ▾	A	11	9	✓Åpen	<input type="checkbox"/>
2015-16 ▾	Vår ▾	5 ▾	A	13	12	✓Åpen	<input type="checkbox"/>
2015-16 ▾	Vår ▾	6 ▾	A	12	11	✓Åpen	<input type="checkbox"/>
2015-16 ▾	Vår ▾	7 ▾	A	9	13	✓Åpen	<input type="checkbox"/>
2016-17 ▾	Velg ▾	Velg ▾		0	0	✓Åpen	

Lagre

Velg **lagre** nederst til venstre i bildet

Nå er undersøkelsen opprettet og klar til å besvares.

Neste steg er å ta ut lister med påloggingskoder og passord til de forskjellige klassene

Skoleår	Semester	Trinn	Klasse	Jenter	Gutter	Status	
2015-16	Vår	4	A	11	9	Åpen	Informasjon om innlogging
2015-16	Vår	5	A	13	12	Åpen	Informasjon om innlogging
2015-16	Vår	6	A	12	11	Åpen	Informasjon om innlogging
2015-16	Vår	7	A	9	13	Åpen	Informasjon om innlogging

Rediger

Ved å trykke på Informasjon om innlogging til høyre i bildet vil du få mulighet til å laste ned informasjon. Dette må gjøres for hver klasse.

Skoleår	Semester	Trinn	Klasse	Jenter	Gutter	Status	
2015-16	Vår	4	A	11	9	Åpen	Last ned informasjon
2015-16	Vår	5	A	13	12	Åpen	Last ned informasjon
2015-16	Vår	6	A	12	11	Åpen	Informasjon om innlogging
2015-16	Vår	7	A	9	13	Åpen	Informasjon om innlogging

Rediger

Teksten på knappen vil endre seg til «Last ned informasjon». Trykk på denne.

Du skal da få opp en side med innloggingsinformasjon som vist under. Det er viktig at denne siden lagres eller skrives ut, ettersom lenken ikke kan forventes å fungere i mer enn 24 timer.

↓ Eksempel på utskrift av innloggingsinformasjonen:

By skole - 10A

Passordene som er listet opp nedenfor under «Jenter» og «Gutter» må brukes når elevene logger inn på en undersøkelse. Hver elev må få sin egen kode, og koden kan bare brukes en gang. Koden skrives i feltet som heter «Passord». Vær nøye med at passordene for gutter og jenter ikke blir blandet.

Passordene vil alltid bestå av tre tegn. De to første er bokstaver, og det tredje er et tall. Det spiller ingen rolle om koden skrives inn med små eller store bokstaver.

Kodene gjelder så lenge tilgangen til undersøkelsen er åpen. Hvis tilgangen lukkes og åpnes igjen, vil både innloggingsinformasjonen og passordene bli endret.

Lenken som er oppgitt som «URL» nedenfor er webadressen til innloggingsportalen for undersøkelsen. Denne er felles for alle klassene. Tallene etter «Kode for innlogging» er en kode som bare gjelder for denne klassen, og må skrives inn i det tilsvarende feltet i

URL: <https://resp.nsd.uib.no/olw/>
Kode for innlogging: **2471266**

Jenter

FF1

Gutter

TM7

CE0

Lykke til med forberedelser og undersøkelsen!

Hvordan ta ut rapport etter endt undersøkelse

Logg inn med ditt brukernavn og passord

Olweusprogrammet

Logg ut

[Hovedside](#) [Rapport](#) [Om prosjektet](#)

By skole

Skolen

Navn på skolen

By skole

Postadresse

Krinkelkroken 1
5020 Bergen

Telefon

55 58 84 22

Skolens organisasjonsnummer

Epostadresse

cecilie.fjellbakk@uni.no

>>

Webadresse

Fylke Hordaland fylke

Kommune Bergen

Hovedspråk

- Bokmål
 Nynorsk
 Begge

Rediger

Personer

Klasser

Velg Rapport til høyre oppe i bildet

Velg så lag rapport nederst til venstre i bildet.

Vær oppmerksom på årstall og valgene som kan gjøres for å styre utseendet på rapporten.

Olweusprogrammet

Hovedside Rapport Om prosjekte

By skole

Velg språk for rapporten

- Bokmål
 Nynorsk

Grafikk

- Farger
 Svart/hvitt

Sideoppsett

- En eller flere variabler pr. side
 Aldri mer enn en variabel på hver side

Årstall

Klikk for å generere rapport over data fra denne skolen.

Lag rapport

Det vil ta noen sekunder å generere rapporten. Når den er ferdig, kan den lastes ned.

Velg «Last ned»-knappen til høyre for Lag rapport.

Olweusprogrammet

Logg ut

Hovedside Rapport Om prosjektet

By skole

Velg språk for rapporten

- Bokmål
 Nynorsk

Grafikk

- Farger
 Svart/hvitt

Sideoppsett

- En eller flere variabler pr. side
 Aldri mer enn en variabel på hver side

Årstall

Klikk for å generere rapport over data fra denne skolen.

Lag rapport

Last ned

Det vil da åpne seg et nytt vindu med rapport for skolen



Første side i rapporten vil inneholde informasjon om når undersøkelsen er gjennomført.

Andre side i rapporten viser innholdsfortegnelse med oversikt over alle tabellene i rapporten. Hvis rapporten leses elektronisk i en pdf-leser, er det mulig å klikke på en tabell i innholdsfortegnelsen for å gå direkte til denne tabellen.

Resultatene fra undersøkelsen vises fra side 3 og utover.